

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 21»**
623111, Свердловская область, г.Первоуральск, ул. Ленина, 21-Б,
тел. (3439) 24-96-80, (3439) 24-89-84, (3439) 24-46-83,
факс: (3439) 24-95-12, e-mail: sekretar@licey21.su сайт: licey21.uralschool.ru

**Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества в МАОУ «Лицей № 21»
2022-2026 гг**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Назначение куратора, ответственного за внедрение целевой модели наставничества и формирование Школьной проектной команды по внедрению модели наставничества. Приказ МАОУ «Лицей № 21» от	28.08.2022	Директор: Демакова Людмила Николаевна
2. Разработка годового плана внедрения целевой модели наставничества в Лицее	До 15.09.2022 (далее ежегодно)	Школьная проектная команда
3. Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества.	До 15.09.2022 (далее ежегодно)	Зам.директора: Сэкэрян Татьяна Димитриевна,
4. Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	15.09.2022 (далее ежегодно)	Зам. Директора: Сэкэрян Татьяна Димитриевна, классные руководители

5. Встреча с представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества в рамках программы сетевого взаимодействия	До 31.10.2020 (далее ежегодно)	Зам.директора: Носова Вероника Вячеславовна
6. Информирование обучающихся образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества	До 15.09.2022 (классные часы) (далее ежегодно)	Классные руководители
7. Проведение анкетирования среди обучающихся, педагогов и родителей, желающих принять участие в программе наставничества. (Сбор согласий родителей на сбор и обработку персональных данных несовершеннолетнего, который участвует в программе. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы)	До 20.09.2022 (далее в течение года ежегодно)	Классные руководители Психолог: Баленко Ольга Александровна Социальный педагог: Габинет Анна Андреевна
8. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	До 20.09.2022 (далее в течение года ежегодно)	Заместитель директора: Сэкэряню Татьяна Димитриевна
9. Анализ полученных результатов анкетирования от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых.	До 01.10.2022 (далее ежегодно)	Заместитель директора: Сэкэряню Татьяна Димитриевна
10. Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества.	До 15.09.2022	Школьная проектная команда

11. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	До 01.11.2022 (далее ежегодно)	Школьная проектная команда
12. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников.	До 01.10.2022	Школьная проектная команда
13. Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	До 10.11.2022 (далее ежегодно)	Школьная проектная команда
14. Проведение собеседования с наставниками	До 30.10.2022 (далее ежегодно) Так же в течение периода (зависит от формы, целей, срока участия наставника в программе наставничества)	Зам.директора: Сэкэрян Татьяна Димитриевна, Носова Вероника Вячеславовна
15. Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора: Сэкэрян Татьяна Димитриевна, Носова Вероника Вячеславовна
16. Обучение наставников	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора: Сэкэрян Татьяна Димитриевна, Носова Вероника Вячеславовна

17. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Соединение наставников и наставляемых в пары.	30.09.2022 (далее ежегодно) Так же в течение периода (зависит от формы, целей, срока участия наставника в программе наставничества) течение года	Школьная проектная команда
18. Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	30.09.2020 (далее ежегодно)	Зам.директора: Сэкэряну Татьяна Дмитриевна, Носова Вероника Вячеславовна
19. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	До 01.10.2022 (далее ежегодно)	Наставник (см. базу наставников)
21. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	До 15.10.2022	Школьная проектная команда
22. Регулярные встречи наставника и наставляемого	По плану (далее ежегодно)	Наставник см. базу наставников)
25. Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	1 раз в месяц (в конце месяца) (далее ежегодно)	Зам.директора: Сэкэряну Татьяна Дмитриевна, Носова Вероника Вячеславовна

26. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	До 20.05.2023 (далее ежегодно)	Наставник
27. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	22.05.2023 (далее ежегодно)	Зам.директора: Сэкэрян Татьяна Дмитриевна, Носова Вероника Вячеславовна
28. Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	22.05.2023 (далее ежегодно)	Психолог: Баленко Ольга Александровна Социальный педагог: Габинет Анна Андреевна
29. Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций	22.05.2023 - 28.05.2023 (далее ежегодно)	Зам.директора: Сэкэрян Татьяна Дмитриевна, Носова Вероника Вячеславовна
30. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	28.05.2023 (далее ежегодно)	Школьная проектная команда
31. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	До 10.06.2023 (далее ежегодно)	Школьная проектная команда
32. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	До 10.06.2023 (далее ежегодно)	Школьная проектная команда
33. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	До 10.06.2023 (далее ежегодно)	Школьная проектная команда

34. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов, практик наставничества на сайте лицея, в социальной сети лицея «вконтакте» и организаций-партнеров	До 30.06.2023 (далее ежегодно)	Школьная проектная команда
35. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	До 30.06.2023 (далее ежегодно)	Школьная проектная команда