

ПРИКАЗ

02.02.2022

№16

г. Первоуральск

О мероприятиях по переходу МАОУ «Лицей № 21» на дистанционный режим функционирования

В связи с неблагоприятной санитарно -эпидемиологической обстановкой в городском округе Первоуральск, вызванной сохранением риска распространения новой коронавирусной инфекцией (2019 – nCoV), руководствуясь Указом Губернатора Свердловской области от 02.02.2022 г № 79 -УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 г №100 -УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019 -nCoV)», распоряжением Управления образования городского округа Первоуральск от 01.02.2022 г «О мероприятиях по переходу образовательных организаций городского округа Первоуральск на дистанционный режим функционирования» в целях обеспечения санитарно -эпидемиологического благополучия обучающихся и работников МАОУ «Лицей № 21» и реализации основных образовательных программ в полном объеме

ПРИКАЗЫВАЮ:

В период со 02 февраля 2022 г по 16 февраля 2022 года включительно:

1. Заместителям директора по УВР, заместителю директора по ИТ:

1.1. Установить каникулы для учащихся 1- х классов. Провести корректировку календарного учебного графика для 1 -х классов.

1.2. Организовать учебный процесс включительно во 2 – 8 -х классах с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, позволяющие обеспечивать взаимодействие учащихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии).

1.3. Организовать учебный процесс в 9 – 11-х классах в соответствии с утвержденным в МАОУ «Лицей № 21» учебным календарным графиком в очном режиме (понедельник – суббота) при строгом соблюдении противоэпидемических мер.

1.4. Проводить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе контроль посещаемости занятий.

1.5. Осуществлять сбор оперативных сведений о режиме трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий.

2. Учителям и педагогическим работникам, реализующим программы начального общего, основного общего образования и дополнительного образования:

2.1. Проводить уроки, занятия курсов внеурочной деятельности, кружки и секции дополнительного образования во 2 – 8 классах по расписанию в онлайн -режиме. Отчеты о результатах обучения предоставить заместителям директора.

- 2.2. Обеспечить в период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения выполнение рабочих программ в соответствии с учебными планами в полном объеме.
- 2.3. Осуществлять своевременное заполнение классных журналов в автоматизированной информационной системе «Сетевой город», курсов внеурочной деятельности – в журналах внеурочной деятельности, педагогам дополнительного образования – в журналах дополнительного образования.
- 2.4. В ежедневном режиме вести мониторинг учащихся не присутствующих на уроках, занятиях ВУД, кружках и секциях (заполнять таблицу посещаемости Таems)), своевременно информировать классных руководителей.
- 2.5. Заместителям директора осуществлять сбор оперативных сведений о режиме трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий. Учебные занятия проводит со своего рабочего места
- 2.6. Организовать консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам осуществления образовательного процесса.
 3. Классным руководителям:
 - 3.1. Уведомить родителей (законных представителей) учащихся о переходе на дистанционный режим функционирования лицея.
 - 3.2. Осуществлять ежедневный мониторинг посещаемости учащихся онлайн -занятий, выявлять причины отсутствия учащихся на занятиях, принимать соответствующие корректирующие меры.
 - 3.3. Вести ежедневный мониторинг заболевших учащихся.
 - 3.4. Классным руководителям 9 – 11 -х классов присутствовать в лицее в период учебных дней 9 – 11 классов.
 4. Разместить заместителю директора по ИКТ Малышеву М.В. настоящий приказ на официальном сайте МАОУ «Лицей № 21».
 5. Контроль настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Лицей № 21»

Л.Н. Демакова

С приказом № 16 от 02.02.2022 «О мероприятиях по переходу МАОУ «Лицей № 21» на дистанционный режим функционирования» ознакомлены:

Л.А.Меньших	Т.Д.Сэкэрян
В.В.Носова	Н.А.Сидорова
М.В.Малышев	С.А.Крестьянинов
Н.Г.Залялутдинова	А.В.Кротова
Т.М.Абросимова	Л.Г.Анашкина
А.И.Апина	М.А.Новоселов
И.Г.Балабанова	Е.И.Балашова
С.А.Виноградова	А.М.Хайрулина
Н.А.Власова	В.А.Волков
О.И.Вертлюгова	Е.С.Портнова
И.Л.Кротова	А.А.Габинет
Л.В.Гаврилова	А.В.Рылов
И.Н.Садовенко	Н.В.Онищенко
С.Н.Сонькина	Л.Т.Лукманова
Е.В.Халдина	О.А.Баленко
И.А.Сушинцева	Н.П.Вяльцева
В.Ф.Истомина	О.В.Бездушная
Н.Ю.Канашевская	С.Г.Начапкина
Н.Н.Феденева	Ю.А.Калинина
Н.П.Мельницина	Н.М.Бурдукова
А.М.Назырова	А.А.Вавилина
О.А.Поддубная	А.Ш.Горбач
О.Р.Шестакова	Н.Р.Завьялова
М.В.Шадрина	Ю.А.Трифорова
М.В.Овечкина	К.Т.Патракова
В.Ю.Тонкевич	Т.В.Исайкина
Н.Е.Юрьева	Н.А.Овечкина
И.А.Сергеев	В.Г.Засыпкина
В.А.Щербакова	А.А.Торопова
Н.М.Маткина	Л.С.Зозулина
С.О.Бухарова	И.С.Власова
П.П.Черепанова	Ю.В.Васюкова