

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №21»**

ПРИКАЗ

05.06.2023

№ 53/45

г. Первоуральск

**О подготовке и проведении социально-психологического тестирования,
направленного на раннее выявление немедицинского
потребления наркотических средств и психотропных веществ**

В соответствии с п.п. 2-10 Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 № 59, руководствуясь распоряжением Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.06.2021 г. № 164-И «Об организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Свердловской области, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ с использованием единой методики»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – СПТ) по Единой методике в срок с «09» сентября 2023 г. по «28» сентября 2023 г.
2. Утвердить план-график проведения ЕМ СПТ.
3. Назначить ответственное лицо за организацию и проведение СПТ заместителя директора Носову В.В. (должность, Ф.И.О.)
4. Заместитель директора Носова В.В. (должность, Ф.И.О.) в срок до «15» сентября 2023 г. провести разъяснительные мероприятия для обучающихся и родителей (законных представителей), направленных на мотивирование обучающихся к участию в социально-психологическом тестировании и профилактическом медицинском осмотре, организовать получение от обучающихся, достигших возраста 15 лет либо от родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет информированных добровольных согласий на участие в социально-психологическом тестировании и профилактическом медицинском осмотре.
5. Заместитель директора Носова В.В. (должность, Ф.И.О.) в срок до «17» сентября 2023 г. обеспечить формирование списков обучающихся, на основании собранных информированных добровольных согласий.
6. Заместитель директора Носова В.В. (должность, Ф.И.О.) в срок до «21» сентября 2023 г. обеспечить составление расписания проведения тестирования.

7. Заместитель директора Носова В. В. (должность, Ф.И.О.) обеспечить проведение социально-психологического тестирования строго в соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 № 59, а также соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования.
8. Заместитель директора Носова В. В. (должность, Ф.И.О.) обеспечить хранение до момента отчисления обучающегося из образовательной организации добровольных информированных согласий (отказов) на участие в социально-психологическом тестировании и пакетов с результатами тестирования в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.
9. Заместитель директора Носова В.В (должность, Ф.И.О.) в срок до «03» ноября 2023 г. обеспечить своевременное предоставление Информации о результатах проведения социально-психологического тестирования в 2023/2024 году по установленной форме в Управление образования ГО Первоуральск для обобщения информации и передачи ее в Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области.
10. Заместитель директора Носова В.В (должность, Ф.И.О.) в срок до «28» января 2024 г. обеспечить передачу поименных списков обучающихся, давших согласие на участие в профилактическом медицинском осмотре и добровольных информированных согласий обучающихся, достигших возраста 15 лет либо родителей (законных представителей) обучающихся не достигших возраста 15 лет в организацию здравоохранения ГБУЗ СО «Свердловская областная психиатрическая больница» филиал «Первоуральская психиатрическая больница» по адресу ул. Ватутина, 10/26 по установленному акту приема-передачи. Сканированную копию акта приема-передачи результатов СПТ обучающихся для прохождения ПМО направить в Управление образования ГО Первоуральск не позднее 10-ти дней после проведения социально-психологического тестирования для обобщения информации и передачи ее в Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор лицея



Л.Н. Демакова

С приказом ознакомлены:

В.В. Носова