

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МАОУ «Лицей № 21»

№ 108/4 от « 17 » декабря 2019 г.

№ 35/4 от «20» апреля 2023

Положение
о летнем оздоровительном учреждении с дневным пребыванием
при МАОУ «Лицей №21»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием детей Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №21» на период каникул.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № N 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области»

1.3. Лагерь с дневным пребыванием (далее - лагерь) – это форма оздоровительной образовательной деятельности в период каникул с учащимися общеобразовательного учреждения с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией их питания.

2. Основные задачи

2.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием организуется на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №21» для учащихся в возрасте от 6,5 до 17 лет и предусматривает создание условий для укрепления здоровья детей, организацию досугово-оздоровительной и образовательной деятельности с детьми в каникулярное время.

2.2. Цель работы лагеря с дневным пребыванием - создание необходимых условий для укрепления здоровья детей, отдыха и рационального использования каникулярного времени обучающихся, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни, развития мотивации личности к познанию, творческой и социальной активности.

2.3. Основные задачи лагеря:

- Содействовать укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга.
- Содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (через организацию разновозрастных отрядов)
- Создавать максимальные условия для социализации и интеграции ребенка, для быстрой адаптации воспитанников с учетом возрастных особенностей.
- Создавать оптимальные условия для овладения социокультурными ценностями и опытом поведения в процессе познавательной, нравственной, трудовой, эстетической деятельности.

3. Основы деятельности.

3.1. Лагерь с дневным пребыванием осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №21»

3.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям определены действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10

3.3. Оздоровительно-образовательная деятельность лагеря с дневным пребыванием осуществляется в соответствии с Программой лагеря и программами работы кружков, утвержденными директором лицея.

3.4. Деятельность лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизации, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, единства воспитательной и оздоровительной работы, научности и развивающего характера образовательного процесса, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности интересов с учетом интересов и возрастных особенностей детей.

3.5. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря исходя из основных принципов деятельности.

4. Участники образовательно-оздоровительного процесса.

4.1. Отряды в лагере с дневным пребыванием формируются в количестве до 25 человек из числа учащихся школы, выпускников детских садов – будущих первоклассников, поступающих в МАОУ «Лицей № 21» в текущем учебном году. В течение лагерной смены организуются профильные отряды, учитывающие интересы детей и приоритетные направления работы школы.

4.2. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

4.3. Зачисление детей в лагерь производится в соответствии с заявлениями родителей или лиц, их заменяющих, медицинских заключений о состоянии здоровья, на основании приказа по учреждению образования, открывшему лагерь с дневным пребыванием. Выдача путевок в лагерь с дневным пребыванием осуществляется централизованно.

4.4. Комплектование педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом осуществляет директор лицея совместно с начальником лагеря.

4.5. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

5. Организация и управление.

5.1. Лагерь создается на стационарной базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №21».

5.2. Помещения, сооружения и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются руководителю лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №21».

5.3. Лагерь создается приказом руководителя Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №21».

5.4. Лагерь осуществляет деятельность на основе санитарно-эпидемиологического заключения, выдаваемого Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

5.5. Руководство лагерем с дневным пребыванием осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №21». Начальник лагеря осуществляет свою деятельность на основе должностной инструкции.

5.6. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица (педагоги, психологи, социальные педагоги), имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

5.7. Коллектив педагогов лагеря определяет программу деятельности и организацию управления и самоуправления.

5.8. Питание (2-х разовое) детей организует ООО «Комбинат общественного питания» в помещении столовой общеобразовательного учреждения.

6. Кадры. Условия труда работников.

6.1. Подбор кадров Лагеря осуществляет директор лицея совместно с начальником лагеря.

6.2. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;
- организует приём документов от родителей (законных представителей);
- утверждает по согласованию с директором лицея правила внутреннего трудового распорядка лагеря;
- издает приказы и распоряжения по лагерю, которые регистрируются в специальном журнале;
- после согласования с директором, утверждает должностные инструкции работников Лагеря;
- знакомит работников с условиями труда;
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- несет ответственность за учет посещаемости лагеря, организацию питания и хозяйственную деятельность.

6.3. Права и обязанности детей и работников лагеря определяются Уставом Лицея, Правилами внутришкольного распорядка и иными локальными актами.

7. Финансово-хозяйственная деятельность.

7.1. Финансово-хозяйственная деятельность в лагере с дневным пребыванием осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.

7.2. Источники формирования финансовых ресурсов лагеря с дневным пребыванием:

- Бюджетные средства.
- Родительские средства.

7.3.Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

7.4.Руководитель лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.

8. Ответственность. Охрана жизни и здоровья детей.

8.1. Администрация и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

8.2.Администрация и персонал лагеря несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

8.3.Ответственность за финансовую деятельность лагеря несет начальник лагеря и главный бухгалтер, ответственность за полную сохранность имущества учреждения несут педагоги –воспитатели лагеря.

8.4. Сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим лагеря, план воспитательной работы, техническую безопасность и правила пожарной безопасности.

8.5.Начальник лагеря проводит инструктаж по ТБ и ПБ для сотрудников перед началом смены в оздоровительном лагере.

8.6.Воспитатели отрядов и руководители кружков проводят инструктажи детей в первый день их пребывания в лагере.

8.7.В лагере действует план эвакуации на случай пожара и ЧС.

8.8.Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. Контроль за качеством питания осуществляет медицинский работник и начальник лагеря.

8.9. Организация походов, экскурсий, посещение театров и кино проводится на основании соответствующих инструкций за счет средств родителей.